Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования
"Сибирский институт бизнеса и информационных технологий"

Подписано цифровой подписью:
АНОО ВО "СИБИТ"
Причина: Я являюсь автором этого документа
DN: ИНН ЮЛ=7707329152, E=uc@tax.gov.ru, ОГРН=1047707030513, C=RU, S=77 Москва, L=г. Москва, STREET="ул. Неглинная, д. 23", O=Федеральная налоговая служба, CN=Федеральная налоговая служба

УТВЕРЖДЕНО
Ректор
Родионов М. Г.
Приказ от 28.10.2026 № 2

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «СОЦИАЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКЕ»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль)подготовки: Государственная молодежная политика

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Формы обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора (приема на обучение): 2027

Срок получения образования: Очная форма обучения – 4 года
Очно-заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)
Заочная форма обучения – 4 года 6 месяца(-ев)

Объем: в зачетных единицах: 4 з.е.
в академических часах: 144 ак.ч.

г. Омск, 2026

Разработчики:

Доцент, департамент очного обучения, кандидат философских наук Воробьева Е. Ю.



Рецензенты:

Морозов А.А., доцент кафедры философии и политологии Омской академии МВД России, кандидат исторических наук, доцент

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.03 Организация работы с молодежью, утвержденного приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 77, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Социолог: специалист по фундаментальным и прикладным социологическим исследованиям", утвержден приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 751н; "Специалист по социальной работе", утвержден приказом Минтруда России от 06.09.2024 № 455н; "Специалист по оказанию государственных услуг в области занятости населения", утвержден приказом Минтруда России от 20.09.2021 № 642н; "Специалист по работе с молодежью", утвержден приказом Минтруда России от 11.11.2025 № 640н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1		Руководитель образовательной программы	Симонова Н. Ю.	Согласовано	28.10.2026, № 2

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

3. Место дисциплины в структуре ОП

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

5. Содержание дисциплины
   5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий
   5.2. Содержание разделов, тем дисциплины

6. Рекомендуемые образовательные технологии

7. Оценочные материалы текущего контроля

8. Оценочные материалы промежуточной аттестации

9. Порядок проведения промежуточной аттестации

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины
   10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы
   10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся
   10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине
   10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - формирование у обучающихся компетенций в области развития и координации волонтерского движения и социально-ориентированной деятельности молодежи, а также организационно-управленческой работы в сфере молодежной политики на основе освоения социальных технологий, проектирования молодежных инициатив и выстраивания взаимодействия с государственными и общественными структурами

Задачи изучения дисциплины:

- ознакомить обучающихся с классификацией социальных технологий в работе с молодежью, технологиями рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде, партнерства с социально ориентированными НКО, ресурсными центрами и органами власти, а также управления волонтерами в условиях чрезвычайных ситуаций и при организации общественно значимых событий;
- сформировать представление о механизмах разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики с учетом обеспечения равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии;
- раскрыть специфику реализации современных социальных технологий решения проблем и задач в молодежной сфере, предоставления социальных услуг молодежи: технологий социальной мобилизации и управления коллективным поведением, конструирования социальных лифтов и фильтров, а также ознакомить с технологией «социального проектирования в условиях дефицита»;
- сформировать целостное представление о государственной молодежной политике и роли молодежных общественных объединений и инициатив в современном обществе;¶- выработать умения проектировать и организовывать комплексные социально-ориентированные акции, координировать работу межведомственных штабов при проведении масштабных акций с распределением задач между министерствами, НКО и молодежными центрами, осуществлять выбор социальных технологий в соответствии с проблемами в молодежных сообществах, выявлять проблемы в молодежной среде и предлагать их организационные решения¶;
- развить навыки моделирования и проведения «социальных экспериментов» для проверки гипотез, антикризисного карьерного консультирования, разработки коммуникационных стратегий по повышению престижа непопулярных, но важных профессий.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-3 Способен развивать и координировать волонтерское (добровольческое) движение и социально-ориентированную деятельность молодежи

ПК-3.1 Знает механизм разработки планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики, обеспечению равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии.

Знать:

ПК-3.1/Зн1 Классификацию социальных технологий в работе с молодежью

ПК-3.1/Зн2 Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде

ПК-3.1/Зн3 Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти

ПК-3.1/Зн5 Технологии управления волонтерами в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС) и при организации крупных международных событий

ПК-3.2 Умеет разрабатывать программы по продвижению и популяризации позитивного опыта в сфере работы с молодежью с использованием современных технологий с учетом равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии.

Уметь:

ПК-3.2/Ум1 Проектировать и организовывать комплексные социально-ориентированные акции

ПК-3.2/Ум2 Координировать работу межведомственных штабов при проведении масштабных акций, распределяя задачи между министерствами, НКО и молодежными центрами

ПК-3.2/Ум3 Осуществлять грантовую поддержку социально-ориентированных проектов

ПК-4 Способен организационно-управленческое работе в сфере молодёжной политики в условиях нестабильной среды

ПК-4.1 Знает современные социальные технологии для решения проблем и задач в молодёжной сфере, предоставления социальных услуг молодежи.

Знать:

ПК-4.1/Зн13 Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением

ПК-4.1/Зн14 Технологии конструирования социальных лифтов и фильтров

ПК-4.1/Зн15 Технология «Социального проектирования в условиях дефицита»

ПК-4.2 Умеет осуществлять выбор социальных технологий в соответствии с проблемами в молодёжных сообществах с целью их эффективного разрешения, выявлять проблемы в молодежной среде и вырабатывать их организационные решения в области занятости, быта, досуга, получения социальных услуг.

Уметь:

ПК-4.2/Ум13 Моделировать и проводить «социальные эксперименты» для проверки гипотез

ПК-4.2/Ум14 Проводить антикризисное карьерное консультирование

ПК-4.2/Ум15 Разрабатывать коммуникационные стратегии по повышению престижа непопулярных, но важных профессий

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Социальные технологии в молодежной политике» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): Очная форма обучения - 7, Очно-заочная форма обучения - 7, Заочная форма обучения - 7.

Предшествующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Менеджмент;

Практикум по государственной молодежной политике;

Управление государственными программами и проектами;

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Карьерные стратегии молодежи;

Организация и координация волонтёрского движения и проектов;

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы;

Практикум по государственной молодежной политике;

производственная практика (преддипломная);

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Очная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	56	2	18	36	79	Зачет (9)
Всего	144	4	56	2	18	36	79	9

Очно-заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	52	4	24	24	88	Зачет (4)
Всего	144	4	52	4	24	24	88	4

Заочная форма обучения

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации (часы)	Лекционные занятия (часы)	Практические занятия (часы)	Самостоятельная работа (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Седьмой семестр	144	4	12	4	4	4	128	Зачет (4)
Всего	144	4	12	4	4	4	128	4

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Очная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике	**25**		**4**	**6**	**15**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.	12		2	2	8	
Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.	13		2	4	7	
Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами	**40**		**6**	**10**	**24**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.	12		2	2	8	
Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.	14		2	4	8	
Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».	14		2	4	8	
Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи	**32**		**4**	**8**	**20**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.	16		2	4	10	
Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.	16		2	4	10	

Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности	**38**	**2**	**4**	**12**	**20**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.	18		2	6	10	
Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	20	2	2	6	10	
Итого	**135**	**2**	**18**	**36**	**79**	

Очно-заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике	**28**		**4**	**4**	**20**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.	14		2	2	10	
Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.	14		2	2	10	
Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами	**34**		**6**	**6**	**22**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.	10		2	2	6	
Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.	12		2	2	8	
Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».	12		2	2	8	
Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи	**36**	**2**	**6**	**6**	**22**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1

Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.	15		2	2	11	ПК-4.2
Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.	21	2	4	4	11	
Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности	**42**	**2**	**8**	**8**	**24**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.	20		4	4	12	
Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	22	2	4	4	12	
Итого	**140**	**4**	**24**	**24**	**88**	

Заочная форма обучения

Наименование раздела, темы	Всего	Консультации	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике	**32**		**1**	**1**	**30**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.	12		1	1	10	
Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.	20				20	
Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами	**34**		**1**	**1**	**32**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.	12		1	1	10	

Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.	10				10	
Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».	12				12	
Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи	**36**	**2**	**1**	**1**	**32**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.	16		1	1	14	
Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.	20	2			18	
Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности	**38**	**2**	**1**	**1**	**34**	ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2
Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.	16		1	1	14	
Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.	22	2			20	
Итого	**140**	**4**	**4**	**4**	**128**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике

Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.

Цель, задачи и специфика дисциплины.Понятие «социальная технология». Классификация социальных технологий в работе с молодежью. Государственная молодежная политика как сфера применения технологий. Роль молодежных общественных объединений и инициатив.

Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.

Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением. Понятие социального лифта и социального фильтра. Механизмы конструирования социальных лифтов для молодежи.

Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами

Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.

Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.Специфика управления волонтерами в условиях чрезвычайных ситуаций (ЧС) и при организации крупных международных событий.

Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.

Механизмы межведомственного взаимодействия при проведении масштабных акций.

Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».

Основы грантовой поддержки социально-ориентированных проектов. Основы грантовой поддержки социально-ориентированных проектов. Логика написания грантовой заявки.

Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи

Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.

Этапы подготовки, продвижения и реализации акций. Координация работы межведомственных штабов.

Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.

Разработка коммуникационных стратегий по повышению престижа непопулярных, но важных профессий.

Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности

Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.

Оценка эффективности применяемых технологий.

Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

Обеспечение равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии.

6. Рекомендуемые образовательные технологии

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.
Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:
- проблемные лекции;
- лекция-беседа;
- лекции с разбором практических ситуаций.
Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического

материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.
Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:
1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;
2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения, круглый стол);
3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.
На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

7. Порядок проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация: Очная форма обучения, Зачет, Седьмой семестр.
Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде выполнения тестирования. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Очно-заочная форма обучения, Зачет, Седьмой семестр.
Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде выполнения тестирования. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

Промежуточная аттестация: Заочная форма обучения, Зачет, Седьмой семестр.
Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в виде выполнения тестирования. Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала. При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины.

8. Оценочные материалы текущего контроля

Заочная форма обучения

Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.
Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях
Вопросы/Задания:

Очная форма обучения

Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум в мини-группах: «Подбор технологий под проблемную ситуацию».
Задание: В молодежном центре фиксируется низкая вовлеченность молодежи в волонтерские проекты и отток активных участников. Руководство просит подобрать социальные технологии для решения этой проблемы.
Условия: Работа в мини-группах (по 3-4 человека). Студентам выдается «кейс заказчика». Задача — классифицировать предложенные технологии (по сферам применения, масштабу, уровню) и обосновать выбор 2-3 технологий, подходящих для решения описанной проблемы. Затем группы обмениваются решениями и проводят «перекрестную экспертизу» (ищут несоответствия между проблемой и выбранной технологией).

Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Деловая игра: «Проектирование социального лифта для уязвимой категории молодежи» (приложение 4).
Задание: Разработайте модель социального лифта для конкретной категории молодежи. Определите этапы продвижения, механизмы поддержки и критерии «фильтров».
Условия: Работа в мини-группах (по 4-5 человек). Студенты получают описание целевой группы и ее барьеров. Задача — схематично изобразить «лифт» (от стартовой точки до успешной интеграции), прописать роли наставников и ресурсных центров.
Результат: Презентация моделей и защита перед группой.

Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

Работа на лекционных занятиях:
а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Кейс-стади: «Разработка алгоритма рекрутинга и распределения задач для волонтеров в условиях условного наводнения».
Задание: «В регионе объявлена ЧС (наводнение). Вам необходимо в кратчайшие сроки развернуть волонтерский штаб. Разработайте алгоритм рекрутинга волонтеров (где и как искать), систему распределения задач (кто за что отвечает) и механизм их обучения».
Условия: Работа в мини-группах. Студентам выдается «карта ЧС» с зонами бедствия и списком доступных ресурсов. Задача — составить пошаговый план действий на первые 24 часа. Обсуждение рисков и способов их минимизации.

Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум: «Разработка плана привлечения ресурсов».
Задание: Для реализации волонтерского проекта необходимо привлечь 50 000 рублей. Разработайте фандрайзинговую кампанию: определите источники (гранты, краудфандинг, спонсоры), инструменты продвижения и ключевые сообщения.
Условия: Индивидуальная или парная работа. Студенты составляют план кампании с указанием сроков и ответственных.
Реализация: Защита планов, голосование за наиболее реалистичный и креативный вариант.

Ролевая игра: «Распределение ролей между министерствами, НКО и молодежными центрами для проведения масштабной акции» (приложение 5).
Задание: В регионе планируется проведение масштабной акции «День молодежи». Вам необходимо распределить задачи между представителями министерства по делам молодежи, НКО и молодежных центров. Разработайте план взаимодействия и схему коммуникации.
Условия: Группа делится на «представителей ведомств» (министерство, НКО, молодежный центр). Каждый получает карточку с интересами и ограничениями своего органа. Задача — провести переговоры и составить единый план действий с распределением зон ответственности. Результат: итоговая таблица задач и сроков.

Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Задание: У вас есть идея социального проекта, но бюджет ограничен (например, 100 000 рублей). Разработайте заявку на грант, используя технологию «социального проектирования в условиях дефицита». Опишите проблему, целевую аудиторию, механизм реализации и смету.
Условия: Индивидуальная работа. Студенты заполняют шаблон грантовой заявки. Оценка по критериям: реалистичность, обоснованность бюджета, социальный эффект.

Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Проектный практикум: «Разработка плана акции (ЗОЖ или экология)».
Задание: Разработайте комплексную социально-ориентированную акцию по одному из направлений: продвижение здорового образа жизни или экологическое волонтерство. Составьте план акции и распределите задачи между министерствами, НКО и молодежными центрами.
Условия: Работа в мини-группах (по 3-4 человека). Студенты разрабатывают концепцию, план мероприятий, целевую аудиторию и каналы продвижения. Презентация проектов, обратная связь от преподавателя.

Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Кейс: «Повышение престижа профессии учителя» (приложение 6).
Задание: Разработайте коммуникационную стратегию по повышению престижа профессии учителя среди молодежи. Создайте контент для социальных сетей (3-5 постов), определите ключевые сообщения и каналы продвижения.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты анализируют текущий образ профессии, выявляют стереотипы и предлагают способы их преодоления. Презентация стратегий, обсуждение эффективности предложенных инструментов.

Практикум: «Проведение фрагмента карьерного консультирования в кризисной ситуации».
Задание: К вам обратился молодой человек, потерявший работу и находящийся в состоянии

профессиональной дезориентации. Проведите фрагмент антикризисного карьерного консультирования (15 минут). Помогите клиенту выявить ресурсы и наметить шаги по выходу из кризиса.
Условия: Работа в парах («консультант» и «клиент»). Клиент получает карточку с описанием ситуации (например, увольнение, выгорание, неуверенность в выборе профессии). Консультант применяет техники активного слушания и постановки целей. Наблюдатели фиксируют ошибки и удачные приемы.

Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору

3. Работа на практических занятиях:

Практикум: «Формулировка гипотезы и разработка дизайна эксперимента».
Задание: Сформулируйте гипотезу (например, «геймификация повышает вовлеченность молодежи в волонтерство»). Разработайте дизайн социального эксперимента: определите контрольную и экспериментальную группы, метрики оценки и этапы проведения.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты представляют дизайн эксперимента, обосновывают выбор метрик и методов сбора данных. Обсуждение этических аспектов и ограничений.

«Стихийный митинг или несанкционированное собрание».
Задание: В городе произошла ситуация стихийного сбора молодежи (например, после концерта или в связи с социальной проблемой). Разработайте технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением для предотвращения негативных последствий и направления энергии в конструктивное русло.
Условия: Работа в группах. Студенты анализируют кейс, определяют риски и предлагают инструменты управления (переговоры, привлечение лидеров мнений, организация альтернативных площадок).

Практикум: «Выявление проблем в молодежной среде и подбор организационных решений».
Задание: Проанализируйте проблемы в молодежной среде (занятость, быт, досуг, получение социальных услуг). Для каждой проблемы подберите соответствующую социальную технологию и предложите организационное решение.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты заполняют таблицу «Проблема — Технология — Решение».

Практикум: «Разработка плана мероприятия с учетом принципов инклюзивности».
Задание: Разработайте план молодежного мероприятия с учетом обеспечения равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии. Проанализируйте потенциальные риски дискриминации и предложите способы их предотвращения.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты разрабатывают план мероприятия и проводят его экспертизу на предмет инклюзивности. Представление планов, обсуждение.

Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум: «Создание программы популяризации успешных практик работы с молодежью».
Задание: Разработайте программу по продвижению и популяризации позитивного опыта в сфере работы с молодежью (например, успешного волонтерского проекта или программы наставничества) с использованием современных технологий.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты определяют целевую аудиторию, каналы коммуникации и ключевые сообщения.

Практикум: «Разработка критериев и метрик оценки эффективности».
Задание: Разработайте критерии и метрики для оценки эффективности внедренной социальной технологии (например, программы наставничества для молодежи). Определите количественные и качественные показатели, методы сбора данных.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты представляют систему оценки, обосновывают выбор метрик. Обсуждение сложностей измерения социального эффекта.

Разработка плана работы с волонтерами на крупном международном событии.
Задание: В регионе планируется проведение крупного международного события (спортивные игры или форум). Разработайте план работы с волонтерами: рекрутинг, обучение, распределение задач, мотивация и удержание.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты учитывают специфику международных событий (языковой барьер, культурные различия, высокие стандарты сервиса).

Практикум: «Проектирование модели взаимодействия с ресурсным центром и СОНКО».
Задание: Разработайте модель взаимодействия молодежной организации с ресурсным центром и социально ориентированной НКО для реализации совместного проекта. Определите роли, ресурсы и механизмы координации.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты составляют схему взаимодействия, определяют зоны ответственности и риски.

Презентация и защита разработанных проектов (приложение 7)
Задание: Представьте итоговый проект, разработанный в рамках курса.
Результат: Подведение итогов курса.

Очно-заочная форма обучения

Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 1.1. Цель, задачи и специфика дисциплины.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум в мини-группах: «Подбор технологий под проблемную ситуацию».
Задание: В молодежном центре фиксируется низкая вовлеченность молодежи в волонтерские проекты и отток активных участников. Руководство просит подобрать социальные технологии для решения этой проблемы.
Условия: Работа в мини-группах (по 3-4 человека). Студентам выдается «кейс заказчика». Задача — классифицировать предложенные технологии (по сферам применения, масштабу, уровню) и обосновать выбор 2-3 технологий, подходящих для решения описанной проблемы. Затем группы обмениваются решениями и проводят «перекрестную экспертизу» (ищут несоответствия между проблемой и выбранной технологией).

Тема 1.2. Технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Деловая игра: «Проектирование социального лифта для уязвимой категории молодежи» (приложение 4).
Задание: Разработайте модель социального лифта для конкретной категории молодежи. Определите этапы продвижения, механизмы поддержки и критерии «фильтров».
Условия: Работа в мини-группах (по 4-5 человек). Студенты получают описание целевой группы и ее барьеров. Задача — схематично изобразить «лифт» (от стартовой точки до успешной интеграции), прописать роли наставников и ресурсных центров.
Результат: Презентация моделей и защита перед группой.

Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 2.1. Технологии рекрутинга и фандрайзинга в волонтерской среде.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Кейс-стади: «Разработка алгоритма рекрутинга и распределения задач для волонтеров в условиях условного наводнения».
Задание: «В регионе объявлена ЧС (наводнение). Вам необходимо в кратчайшие сроки

развернуть волонтерский штаб. Разработайте алгоритм рекрутинга волонтеров (где и как искать), систему распределения задач (кто за что отвечает) и механизм их обучения».
Условия: Работа в мини-группах. Студентам выдается «карта ЧС» с зонами бедствия и списком доступных ресурсов. Задача — составить пошаговый план действий на первые 24 часа. Обсуждение рисков и способов их минимизации.

Тема 2.2. Технологии партнерства с социально ориентированными НКО (СОНКО), ресурсными центрами и органами власти.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум: «Разработка плана привлечения ресурсов».
Задание: Для реализации волонтерского проекта необходимо привлечь 50 000 рублей. Разработайте фандрайзинговую кампанию: определите источники (гранты, краудфандинг, спонсоры), инструменты продвижения и ключевые сообщения.
Условия: Индивидуальная или парная работа. Студенты составляют план кампании с указанием сроков и ответственных.
Реализация: Защита планов, голосование за наиболее реалистичный и креативный вариант.

Тема 2.3. . Технология «Социальное проектирование в условиях дефицита».

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Ролевая игра: «Распределение ролей между министерствами, НКО и молодежными центрами для проведения масштабной акции» (приложение 5).
Задание: В регионе планируется проведение масштабной акции «День молодежи». Вам необходимо распределить задачи между представителями министерства по делам молодежи, НКО и молодежных центров. Разработайте план взаимодействия и схему коммуникации.
Условия: Группа делится на «представителей ведомств» (министерство, НКО, молодежный центр). Каждый получает карточку с интересами и ограничениями своего органа. Задача — провести переговоры и составить единый план действий с распределением зон ответственности. Результат: итоговая таблица задач и сроков.

Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи

Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 3.1. Технологии организации комплексных социально-ориентированных акций.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Проектный практикум: «Разработка плана акции (ЗОЖ или экология)».
Задание: Разработайте комплексную социально-ориентированную акцию по одному из направлений: продвижение здорового образа жизни или экологическое волонтерство. Составьте план акции и распределите задачи между министерствами, НКО и молодежными центрами.
Условия: Работа в мини-группах (по 3-4 человека). Студенты разрабатывают концепцию, план мероприятий, целевую аудиторию и каналы продвижения. Презентация проектов, обратная связь от преподавателя.

Тема 3.2. Технологии антикризисного карьерного консультирования.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Кейс: «Повышение престижа профессии учителя» (приложение 6).
Задание: Разработайте коммуникационную стратегию по повышению престижа профессии учителя среди молодежи. Создайте контент для социальных сетей (3-5 постов), определите ключевые сообщения и каналы продвижения.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты анализируют текущий образ профессии, выявляют стереотипы и предлагают способы их преодоления. Презентация стратегий, обсуждение эффективности предложенных инструментов.

Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2

Тема 4.1. Моделирование и проведение «социальных экспериментов» для проверки гипотез в молодежной среде.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

Практикум: «Формулировка гипотезы и разработка дизайна эксперимента».
Задание: Сформулируйте гипотезу (например, «геймификация повышает вовлеченность молодежи в волонтерство»). Разработайте дизайн социального эксперимента: определите контрольную и экспериментальную группы, метрики оценки и этапы проведения.
Условия: Работа в мини-группах. Студенты представляют дизайн эксперимента,

обосновывают выбор метрик и методов сбора данных. Обсуждение этических аспектов и ограничений.

Тема 4.2. Разработка планов и программ по организации мероприятий в сфере молодежной политики.

Форма контроля/оценочное средство: Посещение и работа на лекционных и практических занятиях

Вопросы/Задания:

1. Посещение занятий:

А) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины.

2. Работа на лекционных занятиях:

А) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору.

3. Работа на практических занятиях:

«Стихийный митинг или несанкционированное собрание».
Задание: В городе произошла ситуация стихийного сбора молодежи (например, после концерта или в связи с социальной проблемой). Разработайте технологии социальной мобилизации и управления коллективным поведением для предотвращения негативных последствий и направления энергии в конструктивное русло.
Условия: Работа в группах. Студенты анализируют кейс, определяют риски и предлагают инструменты управления (переговоры, привлечение лидеров мнений, организация альтернативных площадок).

9. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Очная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-3.2 ПК-4.2
Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания в Приложении 10

Очно-заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-3.2 ПК-4.2
Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями.

Тестовые задания представлены в Приложении 10.

Заочная форма обучения, Седьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК-3.1 ПК-4.1 ПК-3.2 ПК-4.2
Вопросы/Задания:

1. Работа с тестовыми заданиями

Тестовые задания представлены в Приложении 10.

10. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

10.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Айгубов, С. З. Технологии социальной диагностики: учебное пособие / С. З. Айгубов, П. К. Магомедова, А. У. Умаев. - Москва: Директ-Медиа, 2026. - 124 с. - 978-5-4499-5608-8. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=729644 (дата обращения: 26.10.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Евстратова, Т. А. Молодежь и культура досуга молодежи: учебное пособие / Т. А. Евстратова. - Москва: Директ-Медиа, 2024. - 128 с. - 978-5-4499-4418-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=713583 (дата обращения: 26.10.2026). - Режим доступа: по подписке

2. Дятлов, А. В. Качественные методы в социальных науках : интервью: учебное пособие / А. В. Дятлов, П. Н. Лукичев, В. В. Ковалев. - Ростов-на-Дону, Таганрог: Южный федеральный университет, 2025. - 184 с. - 978-5-9275-5119-4 (ч. 1). – ISBN 978-5-9275-5118-7. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=732068 (дата обращения: 26.10.2026). - Режим доступа: по подписке

3. Основы социальной поддержки социального обслуживания населения: учебное пособие / Л. П. Храпылина, А. М. Марголин, Р. Н. Корчагин, С. С. Пузин. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дело, 2025. - 187 с. - 978-5-85006-673-4. - Текст: электронный // Директ-Медиа: [сайт]. - URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=729809 (дата обращения: 26.10.2026). - Режим доступа: по подписке

10.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. http://www.ebiblioteka.ru - Базы данных East View
2. https://academic.microsoft.com - Международная научная реферативная база данных

Ресурсы «Интернет»

1. http://www.sibit.sano.ru - Официальный сайт образовательной организации
2. http://do.sano.ru - Система дистанционного обучения Moodle (СДО Moodle)
3. www.ucheba.com - Образовательный портал «Учёба»
4. http://www.rsl.ru - Российская государственная библиотека
5. http://www.nlr.ru - Российская национальная библиотека
6. http://www.auditorium.ru - Информационно-образовательный портал «Гуманитарные науки»

10.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

10.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Для лекций, семинаров (практических), групповых, индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации, ГИА
Мультимедийная учебная аудитория № 210

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.

Проектор - 1 шт.
Стол - 37 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 74 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 211

Перечень оборудования
Аудиоколонка - 5 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 27 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 54 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 301

Перечень оборудования
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска - 1 шт.
Персональный компьютер - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.

Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)
Adobe Reader 9.1 - Russian

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Учебная аудитория № 302

Перечень оборудования
Доска маркерная - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 0 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 0 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 303

Перечень оборудования
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 20 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 40 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 304

Перечень оборудования
WEB-камера - 1 шт.
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 18 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 36 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office стандартный 2016
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 312

Перечень оборудования
WEB-камера - 1 шт.
Аудиоколонка - 2 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Тематические иллюстрации - 1 шт.
Учебно-наглядные пособия - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office Standart 2019
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.
Мультимедийная учебная аудитория № 422

Перечень оборудования

Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Интерактивная доска - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол - 13 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 26 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Трибуна - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office профессиональный плюс 2016
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

Для лекций, семинаров (практических), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации
Мультимедийная учебная аудитория № 305

Перечень оборудования
Аудиоколонка - 2 шт.
Доска маркерная - 1 шт.
Компьютер с выходом в Интернет - 1 шт.
Круглый стол - 3 шт.
Проектор - 1 шт.
Стол одноместный - 10 шт.
Стол преподавателя - 1 шт.
Стул - 27 шт.
Стул преподавателя - 1 шт.
Экран - 1 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Adobe Acrobat Reader
Kaspersky Endpoint Security для Windows
Microsoft Windows 10 Pro
Microsoft Office стандартный 2016
7-Zip 24.08(x64)

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Consultant Plus

Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного, компьютерного оборудования и хранения элементов мультимедийных лабораторий
Специальное помещение № 420

Перечень оборудования

Запасные части для компьютерного оборудования - 0 шт.
Наушники для лингафонного кабинета - 0 шт.
Паяльная станция - 1 шт.
Персональный компьютер - 4 шт.
Планшетный компьютер - 15 шт.
Сервер - 10 шт.
Стеллаж - 0 шт.
Стол - 4 шт.
Стул - 4 шт.

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

11. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение теоретического материала по дисциплине требует самостоятельной работы, нацеленной на усвоение лекционного теоретического материала, расширение и конкретизацию знаний по разнообразным вопросам дисциплины.
Самостоятельная работа студентов предусматривает следующие виды:
1. Аудиторная самостоятельная работа студентов – выполнение на практических занятиях и лабораторных работах заданий, закрепляющих полученные теоретические знания либо расширяющие их, а также выполнение разнообразных контрольных заданий индивидуального или группового характера (подготовка устных докладов или сообщений о результатах выполнения заданий, выполнение самостоятельных проверочных работ по итогам изучения отдельных вопросов и тем дисциплины);
2. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – подготовка к лекционным, практическим занятиям, лабораторным работам, повторение и закрепление ранее изученного теоретического материала, конспектирование учебных пособий и периодических изданий, изучение проблем, не выносимых на лекции, написание тематических рефератов, выполнение индивидуальных практических заданий, подготовка к тестированию по дисциплине, выполнение итоговой работы. Большое значение в преподавании дисциплины отводится самостоятельному поиску студентами информации по отдельным теоретическим и практическим вопросам и проблемам. При планировании и организации времени для изучения дисциплины необходимо руководствоваться п. 5.1 или 5.2 рабочей программы дисциплины и обеспечить последовательное освоение теоретического материала по отдельным вопросам и темам (Приложение 2).
Наиболее целесообразен следующий порядок изучения теоретических вопросов по дисциплине:
1. Изучение справочников (словарей, энциклопедий) с целью уяснения значения основных терминов, понятий, определений;
2. Изучение учебно-методических материалов для лекционных, практических занятий, лабораторных работ;
3. Изучение рекомендуемой основной и дополнительной литературы и электронных информационных источников;
4. Изучение дополнительной литературы и электронных информационных источников, определенных в результате самостоятельного поиска информации;
5. Самостоятельная проверка степени усвоения знаний по контрольным вопросам и/или заданиям;

6. Повторное и дополнительное (углубленное) изучение рассмотренного вопроса (при необходимости).

В процессе самостоятельной работы над учебным материалом рекомендуется составить конспект, где кратко записать основные положения изучаемой темы. Переходить к следующему разделу можно после того, когда предшествующий материал понят и усвоен. В затруднительных случаях, встречающихся при изучении курса, необходимо обратиться за консультацией к преподавателю. При изучении дисциплины не рекомендуется использовать материалы, подготовленные неизвестными авторами, размещенные на неофициальных сайтах неделового содержания. Желательно, чтобы используемые библиографические источники были изданы в последние 3-5 лет. Студенты при выполнении самостоятельной работы могут воспользоваться учебно-методическими материалами по дисциплине, представленными в электронной библиотеке института, и предназначенными для подготовки к лекционным и семинарским занятиям. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал. Оценка компетенций на различных этапах их формирования осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации, Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания и технологической картой дисциплины (Приложение 1).

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего и промежуточного контроля представлены в Приложении 3.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена/зачета в виде выполнения тестирования и/или итоговой работы.

Итоговые задания разрабатываются по основным вопросам теоретического материала и позволяют осуществлять промежуточный контроль знаний и степени усвоения материала.

При проведении промежуточной аттестации студентов по дисциплине могут формироваться варианты тестов, относящихся ко всем темам дисциплины (Приложение 7)

Оценка знаний студентов осуществляется в соответствии с Положением о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в Институте, и технологической картой дисциплины

ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ НА ЭТАПЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

1) Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия)

При преподавании дисциплины применяются разнообразные образовательные технологии в зависимости от вида и целей учебных занятий.

Теоретический материал излагается на лекционных занятиях в следующих формах:

- проблемные лекции;
- лекция-беседа;

Семинарские занятия по дисциплине ориентированы на закрепление теоретического материала, изложенного на лекционных занятиях, а также на приобретение дополнительных знаний, умений и практических навыков осуществления профессиональной деятельности посредством активизации и усиления самостоятельной деятельности обучающихся.

Большинство практических занятий проводятся с применением активных форм обучения, к которым относятся:

1) устный опрос студентов с элементами беседы и дискуссии по вопросам, выносимым на практические занятия;

2) групповая работа студентов, предполагающая совместное обсуждение какой-либо проблемы (вопроса) и выработку единого мнения (позиции) по ней (метод группового обсуждения);

3) контрольная работа по отдельным вопросам, целью которой является проверка знаний студентов и уровень подготовленности для усвоения нового материала по дисциплине.

На семинарских занятиях оцениваются и учитываются все виды активности студентов: устные ответы, дополнения к ответам других студентов, участие в дискуссиях, работа в группах, инициативный обзор проблемного вопроса, письменная работа.

2) Письменное задание

Формируемые компетенции: ПК-3, ПК-4

Цели и задачи реферата.
Целью работы является обобщение и систематизация теоретического материала в рамках исследуемой проблемы.
В процессе выполнения работы решаются следующие задачи:
1. Формирование информационной базы:
• анализ точек зрений зарубежных и отечественных специалистов в области дисциплины;
• конспектирование и реферирование первоисточников в качестве базы для сравнения, противопоставления, обобщения;
• анализ и обоснование степени изученности исследуемой проблемы;
• подготовка библиографического списка исследования оценивания.
2. Формулировка актуальности темы: • отражение степени важности исследуемой проблемы в современной теории и практике; • выявление соответствия задачам теории и практики, решаемым в настоящее время; • определение места выбранной для исследования проблемы в дисциплине. 3. Формулировка цели и задач работы: • изложение того, какой конечный результат предполагается получить при проведении теоретического исследования; • четкая формулировка цели и разделение процесса ее достижения на этапы; • выявление особенностей решения задач (задачи - это те действия, которые необходимо предпринять для достижения поставленной в работе цели). В результате написания реферата обучающийся изучает и анализирует информационную базу с целью установления теоретических зависимостей, формулирует понятийный аппарат, определяет актуальность, цель и задачи работы. Обязательными составляющими элементами реферата являются: - титульный лист; - содержание; - введение; - основное содержание, разделенное на разделы (параграфы, пункты, подпункты), расположенные и поименованные согласно плану; в них аргументировано и логично раскрывается избранная тема в соответствии с поставленной целью; обзор литературы; описание применяемых методов, инструментов, методик, процедур в рамках темы исследования; анализ примеров российского и зарубежного опыта, отражающих тему исследования и т.д. - заключение; - список использованных источников; - приложения. Требования к оформлению письменных работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета (протокол № 8 от 29.04.2020 г.). Темы реферата выбирают в соответствии с Приложением 4.
Практическое задание Формируемые компетенции: ПК-3, ПК-4
Кейс - описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Обучающиеся должны исследовать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения и выбрать лучшее из них. Кейсы основываются на реальном фактическом материале или же приближены к реальной ситуации. Цель кейса - научить обучающихся анализировать проблемную ситуацию, возникшую при конкретном положении дел, и выработать решение; научить работать с информационными источниками, перерабатывать ее из одной формы в другую. В процессе выполнения кейса решаются следующие задачи: • Формирование и развитие информационной компетентности; • Развитие умений искать новые знания, анализировать ситуации; • Развитие навыков самоорганизации, самостоятельности, инициативности; • Развитие умений принимать решения, аргументировать свою позицию. Обязательными составляющими элементами кейса являются: - титульный лист; - основная часть; - заключение; - список использованных источников; - приложения Кейс выбирается в соответствии с Приложением 5. Требования к оформлению практических работ представлены в Методических указаниях к содержанию, оформлению и критериям оценивания письменных, практических и курсовых работ, одобренных решением Ученого совета.
Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций
Процедура оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности обучающихся по дисциплине основана на использовании Положения о балльной и рейтинговой системах оценивания, принятой в институте, и технологической карты дисциплины.
Текущий контроль:
- посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, контрольная работа, круглый стол и дискуссия) - 0-25 баллов;

- письменное задание (реферат) - 0-25 баллов;
- практическое задание (кейс) - 0-50 баллов.
Промежуточная аттестация:
- итоговая работа - 25 баллов.
Максимальное количество баллов по дисциплине – 100.
Максимальное количество баллов по результатам текущего контроля – 75.
Максимальное количество баллов на экзамене – 25.

Приложение 1

Технологическая карта дисциплины

Наименование дисциплины	Социальные технологии в молодежной политике
Количество зачетных единиц	4
Форма промежуточной аттестации	Зачет

№	Виды учебной деятельности студентов	Форма отчетности	Баллы (максимум)
Текущий контроль			
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (практикум, деловая игра, ролевая игра, кейсы)		35
2	Выполнение письменного задания (проект)	Письменная работа	25
3	Выполнение практического задания (кейсы)	Письменная работа	15
Промежуточная аттестация			
4	Выполнение итоговой работы	Итоговая работа, тест	25
		Итого по дисциплине:	100

«____» _____ 20___ г.

Преподаватель _____ / _____

(уч. степень, уч. звание, должность, ФИО преподавателя) Подпись

Приложение 2

Тематическое планирование самостоятельной работы студентов

Тема, раздел	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная форма	Задания для самостоятельной работы	Форма контроля
Раздел 1. Теоретико-методологические основы социальных технологий в молодежной политике	15	20	30	Подготовка к практическому занятию	Решение задач
Раздел 2. Технологии работы с волонтерскими и молодежными сообществами	24	22	32	Подготовка к практическому занятию	Решение задач
Раздел 3. Прикладные технологии решения проблем молодежи	20	22	32	Подготовка к практическому занятию	Решение задач
Раздел 4. Практика применения социальных технологий и оценка их эффективности	20	24	34	Подготовка к практическому занятию	Решение задач
ИТОГО	79	88	128		

Приложение 3

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе текущего контроля

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Посещение и работа на лекционных и практических занятиях (собеседование, практикум, деловая игра, ролевая игра, дискуссия)	1. Посещение занятий: а) посещение лекционных и практических занятий, б) соблюдение дисциплины. 2. Работа на лекционных занятиях: а) ведение конспекта лекций, б) уровень освоения теоретического материала, в) активность на лекции, умение формулировать вопросы лектору. 3. Работа на практических занятиях: а) уровень знания учебно-программного материала, б) умение выполнять задания, предусмотренные программой курса, в) практические навыки работы с освоенным материалом.	0-35
2	Письменное задание	1. Новизна текста: а) актуальность темы исследования; б) новизна и самостоятельность в постановке проблемы, формулирование нового аспекта известной проблемы в установлении новых связей (межпредметных, внутрипредметных, интеграционных); в) умение работать с исследованиями, критической литературой, систематизировать и структурировать материал; г) явленность авторской позиции, самостоятельность оценок и суждений; д) стилевое единство текста, единство жанровых черт. 2. Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме письменного задания; б) соответствие содержания теме и плану письменного задания; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; д) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).	0-25

		3. Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли наиболее известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние статистические данные, сводки, справки и т.д.). 4. Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объёму письменного задания.	
3	Практическое задание	1. Анализ проблемы: а) умение верно, комплексно и в соответствии с действительностью выделить причины возникновения проблемы, описанной в практическом задании. 2. Структурирование проблем: а) насколько четко, логично, последовательно были изложены проблемы, участники проблемы, последствия проблемы, риски для объекта. 3. Предложение стратегических альтернатив: а) количество вариантов решения проблемы, б) умение связать теорию с практикой при решении проблем. 4. Обоснование решения: а) насколько аргументирована позиция относительно предложенного решения практического задания; б) уровень владения профессиональной терминологией. 5. Логичность изложения материала: а) насколько соблюдены общепринятые нормы логики в предложенном решении, б) насколько предложенный план	0-15

		может быть реализован в текущих условиях.	

Показатели и критерии оценивания компетенций на этапе промежуточной аттестации

№ п/п	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Шкала оценивания
1	Итоговая работа	Количество баллов за тест пропорционально количеству правильных ответов на тестовые задания. После прохождения теста суммируются результаты выполнения всех заданий для выставления общей оценки за тест.	0-25

Приложение 4

(Формируемая компетенция: ПК-4)

Деловая игра «Проектирование социального лифта для уязвимой категории молодежи**»**

(ПК-4.1)

Цель игры

Формирование у студентов практических навыков моделирования социального лифта для конкретной уязвимой категории молодежи с учетом механизмов поддержки и критериев «социальных фильтров».

Подготовительный этап

Преподаватель готовит:

- Карточки целевых групп (по одной на каждую мини-группу). Примеры:

Карточка А: «Молодежь с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)».
Карточка Б: «Сельская молодежь (выпускники школ из отдаленных районов)».
Карточка В: «Выпускники детских домов и интернатов».
Карточка Г: «Молодые люди, освободившиеся из мест лишения свободы».
Карточка Д: «Молодые матери в декретном отпуске».

- Бланки для проектирования (шаблон схемы «Социальный лифт») — по одному на группу. В бланке должны быть поля:

Целевая группа.	
Стартовая точка (исходное положение).	
Барьеры (социальные, экономические, психологические).	
Этапы продвижения (ступени лифта).	
Механизмы поддержки н а каждом этапе.	
«Социальные фильтры» (критерии отбора/продвижения).	
Роли: наставник, ресурсный центр, НКО, органы власти.	
Конечная точка (успешная интеграция).	

- Листы оценки для жюри (или для взаимной оценки группами) с критериями.
- Таймер для соблюдения регламента.

Студенты заранее (за неделю) получают задание: повторить теоретический материал по теме «Социальные лифты и фильтры», подготовить краткие сообщения (2–3 мин) о существующих практиках поддержки одной из категорий молодежи.

Этап 1. Организационный момент

Постановка игровой задачи: «Вы — команда экспертов по молодежной политике. Вам поручено разработать модель социального лифта для конкретной категории молодежи, чтобы представить её на рассмотрение в региональное министерство по делам молодежи». Распределение по мини-группам (по 4–5 человек). Каждая группа получает карточку с целевой группой и бланк для проектирования.

Этап 2. Работа в мини-группах

Анализ целевой группы

Студенты обсуждают особенности целевой группы, её стартовые возможности и основные барьеры (социальные, экономические, психологические, правовые).

Заполняют соответствующие поля бланка.

Проектирование этапов «лифта»

Группа определяет последовательность этапов продвижения (например, для молодежи с ОВЗ: *профориентация → получение инклюзивного образования → стажировка на специализированном предприятии → трудоустройство с сопровождением → карьерный рост*).

Для каждого этапа прописываются механизмы поддержки (кто и что делает: наставник, ресурсный центр, НКО, государство).

Определяются «социальные фильтры» — критерии, по которым происходит отбор/продвижение на каждом этапе (например, успешное прохождение обучения, наличие рекомендаций, результаты собеседования).

Визуализация модели

Группа схематично изображает «социальный лифт» на бланке: стрелки вверх, ступени, «фильтры» в виде ворот или рамок, подписи ролей.

Подготовка к защите

Выбор докладчика (или нескольких), распределение ролей для ответов на вопросы.

Этап 3. Презентация и защита моделей

Каждая группа представляет свою модель.

После презентации — вопросы от других групп и преподавателя.

Преподаватель фиксирует сильные и слабые стороны, обращает внимание на обоснованность выбранных механизмов и фильтров.

Этап 4. Перекрестная экспертиза и обратная связь

Группы обмениваются листами оценки (или преподаватель организует обсуждение).

Каждая группа получает краткую рецензию от другой группы (по критериям: реалистичность, инновационность, проработанность этапов, учет барьеров, роль наставников).

Преподаватель подводит итоги, отмечает лучшие решения, указывает на типичные ошибки (например, отсутствие конкретных механизмов поддержки, слишком общие фильтры).

4. Роли участников

Преподаватель — ведущий, арбитр, консультант, эксперт.

Мини-группы — команды экспертов, разрабатывающие модели социальных лифтов.

Наблюдатели (если группа большая, можно выделить 1–2 студентов) — фиксируют соблюдение регламента, активность участников, качество презентаций, заполняют листы наблюдения.

5. Критерии оценки работы групп

Критерий	**Показатели**	**Баллы (0–3)**
Полнота анализа целевой группы	Выявлены все ключевые барьеры, учтены особенности	
Логика и последовательность этапов	Этапы выстроены логично, отражают движение вверх	
Проработанность механизмов поддержки	Указаны конкретные роли наставников, НКО, государства	
Обоснованность «социальных фильтров»	Критерии отбора четкие, связаны с этапами	

Критерий	**Показатели**	**Баллы (0–3)**
Реалистичность модели	Учтены ресурсы и ограничения реальной практики	
Качество презентации и ответов на вопросы	Ясность, убедительность, командная работа	

Максимальный балл: 18. Оценка рассчитывается: 15–18 — «отлично», 12–14 — «хорошо», 9–11 — «удовлетворительно».

Приложение 5

(Формируемые компетенции: ПК-3.1 (Зн3), ПК-3.2 (Ум2))

Ролевая игра «Распределение ролей между министерствами, НКО и молодежными центрами для проведения масштабной акции»

Тема: Межведомственный штаб: подготовка и проведение масштабной акции «День молодежи»

Цель: сформировать у студентов практические навыки координации межведомственного взаимодействия при подготовке и проведении масштабной молодежной акции, распределения задач между органами власти, НКО, ресурсными центрами и молодежными центрами.

Задачи:

1. Закрепить знания о технологиях партнерства с СОНКО, ресурсными центрами и органами власти.
2. Научиться учитывать интересы, ресурсы и ограничения разных субъектов молодежной политики.
3. Разработать согласованный план взаимодействия межведомственного штаба для проведения акции «День молодежи».
4. Отработать навыки переговоров, аргументации, фиксации договоренностей и распределения зон ответственности.
5. Сформировать умение действовать в условиях ограниченного времени и изменяющихся вводных.

Подготовительный этап

Преподаватель готовит:

- Бриф заказчика — описание акции «День молодежи».
- Карточки ролей — по одной на каждую группу/участника.
- Бланки плана-графика межведомственного взаимодействия.
- Листы оценки для наблюдателей/экспертов.
- Кризисные вводные — 2–3 варианта для этапа адаптации.
- Таймер и сигнальные карточки для соблюдения регламента.

Бриф заказчика (легенда):

Региональное министерство по делам молодежи поручает межведомственному штабу подготовить и провести масштабную акцию «День молодежи» на центральной площади города.
Дата: через 3 недели.
Ожидаемое количество участников: до 5 000 человек.
Бюджет: 1,5 млн рублей.
Требования:

- обеспечить безопасность участников;
- предусмотреть инклюзивную площадку для молодежи с ОВЗ;
- вовлечь не менее 3 СОНКО и 200 волонтеров;
- обеспечить информационное освещение в СМИ и социальных сетях;
- соблюсти принцип равенства прав и свобод независимо от расы, национальности, языка и отношения к религии.
  Критерии успеха: 5 000 участников, отсутствие серьёзных происшествий, соблюдение бюджета, не менее 30% программы — с участием СОНКО и молодежных инициатив.

3. Роли и карточки участников
Студенты делятся на мини-группы по 4–5 человек. Каждая группа получает роль и карточку с интересами, ресурсами и ограничениями. Внутри группы участники распределяют между собой функции: переговорщик, секретарь (фиксирует договоренности), аналитик (оценивает риски), докладчик.

Роль	**Интересы**	**Ресурсы**	**Ограничения / «красные линии»**
Министерство по делам молодежи	Провести акцию на высоком уровне, избежать репутационных рисков, выполнить KPI	Бюджет 1,5 млн руб., административный ресурс, согласование с главой региона	Нельзя превысить бюджет; нельзя допустить срыва мероприятия; требуется согласование всех публичных активностей
Молодежный центр	Показать свою площадку, привлечь новую молодежь, реализовать программу	Помещения, оборудование, база волонтеров, опыт организации событий	Ограниченные людские ресурсы; не может самостоятельно принимать решения по бюджету
СОНКО / НКО	Вовлечь целевую аудиторию, представить свои проекты, получить поддержку	Работа с уязвимыми категориями, экспертиза, волонтеры, социальные сети	Не имеет собственных финансовых резервов; требует учета инклюзивности и равенства прав
Ресурсный центр	Обеспечить методическую и ресурсную поддержку, обучить волонтеров	Методики, тренинги, консультации, контакты с другими НКО	Не финансирует мероприятие напрямую; ограничен по срокам обучения волонтеров
Органы безопасности / администрация площадки	Обеспечить порядок, безопасность и соблюдение регламентов	Охрана, согласование площадки, контроль доступа	Требует заблаговременных согласований; может ограничить количество участников или время проведения
Пресс-служба / СМИ-партнер	Получить интересный инфоповод,	Каналы коммуникации, журналисты, SMM	Требует готовых материалов заранее; не гарантирует

Роль	Интересы	Ресурсы	Ограничения / «красные линии»
	обеспечить освещение		публикации без согласования

Примечание: при небольшом количестве студентов роли можно объединить: например, «министерство + пресс-служба», «молодежный центр + ресурсный центр».

4. Ход игры

Этап 1. Организационный момент

Постановка игровой задачи: «Вы — межведомственный штаб. За 3 недели необходимо подготовить и провести “День молодежи”. Итог работы — согласованный план-график с распределением задач, сроков, ответственных и каналов коммуникации».

Правила игры:

1. Не выходить из роли.
2. Аргументировать свои интересы и ограничения.
3. Фиксировать все договоренности в бланке.
4. Конфликты решать через переговоры, а не через обращение к преподавателю.
5. Соблюдать тайминг.

Этап 2. Распределение ролей и изучение карточек

Группы получают карточки ролей и бланки.

В течение 5 минут участники изучают свою роль, определяют приоритеты и «красные линии».

Этап 3. Первый раунд переговоров: согласование концепции

Каждая группа кратко представляет свою позицию: что готова сделать, какие ресурсы предоставляет, какие условия выдвигает.

Задача раунда: согласовать общую концепцию акции и ключевые параметры:

- формат и программа;
- площадка и время;
- целевая аудитория;
- распределение бюджета по крупным статьям;
- участие СОНКО и волонтеров.

Секретари фиксируют предварительные договоренности.

Этап 4. Второй раунд: разработка плана-графика и матрицы ответственности

Группы заполняют бланк плана-графика по форме:

Задача	Ответственный	Соисполнители	Срок	Ресурсы	Риски	Канал коммуникации

Обязательно распределяются задачи:

- разработка программы;
- рекрутинг и обучение волонтеров;
- обеспечение безопасности;
- инклюзивная площадка;
- информационное освещение;
- работа с СОНКО;
- бюджет и отчетность;
- координация штаба.

Рекомендуется использовать элементы матрицы RACI: кто отвечает (Responsible), кто утверждает (Accountable), кого консультируют (Consulted), кого информируют (Informed).

Преподаватель выполняет роль модератора-наблюдателя, не вмешиваясь без необходимости.

Этап 5. Кризисная вводная

Преподаватель вводит новое условие, которое требует оперативной корректировки плана.

Варианты:

1. Финансовый кризис: спонсор отказался от участия за 5 дней до акции, бюджет сокращен на 300 тыс. руб.
2. Организационный кризис: органы безопасности требуют сократить количество участников до 3 000 человек или перенести площадку.
3. Погодный риск: прогноз сильного ливня на день проведения акции.
4. Репутационный риск: в социальных сетях распространяется жалоба на недоступность площадки для молодежи с ОВЗ.

Группы должны за 10 минут:

- оценить последствия;
- перераспределить задачи и ресурсы;
- зафиксировать изменения в плане;
- подготовить краткое обоснование антикризисных решений.

Этап 6. Презентация и защита планов

Каждая группа представляет итоговый план (3–4 мин):

- концепция акции;
- распределение задач;
- механизм координации;
- антикризисные меры;
- критерии успеха.

Другие группы и преподаватель задают вопросы (2–3 мин).

Наблюдатели фиксируют сильные и слабые стороны.

Этап 7. Экспертная оценка и обсуждение

Группы обмениваются краткими рецензиями по критериям:

- реалистичность плана;
- учет интересов всех сторон;
- четкость распределения ответственности;
- качество коммуникации;
- устойчивость к кризису.

Преподаватель подводит итоги, отмечает типичные ошибки:

- размытая ответственность;
- отсутствие сроков;
- игнорирование ограничений партнеров;
- отсутствие резервного плана.

Ответы на вопросы:

Что было самым сложным в переговорах?

Какие технологии партнерства оказались наиболее эффективными?

Как избежать конфликта интересов в межведомственном штабе?

5. Критерии оценивания

Критерий	**Показатели**	**Баллы (0–3)**
Понимание ролей и интересов	Участники аргументируют позицию, учитывают ограничения	

Критерий	**Показатели**	**Баллы (0–3)**
Качество переговоров	Достигнуты договоренности, нет «подвешенных» вопросов	
План-график	Задачи конкретны, есть ответственные, сроки, ресурсы	
Распределение ответственности	Четко разделены зоны ответственности, используется матрица	
Антикризисная устойчивость	Предложены реалистичные меры реагирования	
Презентация и командная работа	Ясность изложения, ответы на вопросы, слаженность	

Максимальный балл: 18.
Перевод в оценку: 15–18 — «отлично», 12–14 — «хорошо», 9–11 — «удовлетворительно», менее 9 — требуется доработка.

Приложение 6

(Формируемые компетенции: ПК-4.2)

Кейс «Разработка коммуникационной стратегии повышения престижа профессии учителя среди молодежи»

Цель: сформировать у студентов практические навыки разработки коммуникационной стратегии, направленной на повышение престижа социально значимой, но недостаточно популярной среди молодежи профессии.
Задачи:

1. Проанализировать причины низкого престижа профессии учителя в молодежной среде.
2. Выделить целевые аудитории коммуникационной кампании и их барьеры.
3. Сформулировать ключевые сообщения и позиционирование профессии.
4. Подобрать каналы коммуникации и разработать контент для молодежной аудитории.
5. Определить измеримые показатели эффективности (KPI).
6. Учесть этические ограничения и принципы равенства прав и свобод.

Легенда кейса
В регионе фиксируется снижение интереса выпускников школ к педагогическим направлениям подготовки. По данным регионального департамента образования, за последние 3 года конкурс на педагогические специальности снизился на 18%, а доля молодых учителей до 30 лет в школах составляет менее 12%.
Министерство молодежной политики совместно с департаментом образования инициирует коммуникационную кампанию «Учитель — профессия будущего». Заказчик просит разработать стратегию повышения престижа профессии учителя среди молодежи 14–25 лет.
Заказчик: региональный департамент образования и министерство молодежной политики.
Бюджет кампании: 300 000 руб.
Срок реализации: 3 месяца.
География: один регион / город.
Ограничения: нельзя использовать манипулятивные технологии, недостоверные данные, дискриминационные формулировки; необходимо учитывать равенство прав и свобод независимо от расы, национальности, языка и отношения к религии.

Исходные данные для анализа
Студентам выдаётся «пакет заказчика»:

1. **Результаты опроса школьников 9–11 классов (n = 600):**
    - 42% считают профессию учителя «непрестижной»;
    - 35% отмечают низкую зарплату;
    - 28% говорят о высоком уровне стресса и бюрократической нагрузке;
    - 21% не видят карьерных перспектив;
    - 18% считают, что «учитель — это скучно»;
    - 12% готовы рассматривать педагогическое образование при условии гарантированного трудоустройства.
2. **Результаты опроса студентов педагогических направлений (n = 150):**
    - 56% планируют работать в школе;
    - 24% сомневаются;
    - 20% не планируют работать по специальности;
    - ключевые мотивы: возможность влиять на общество, любовь к детям, стабильность;

- ключевые барьеры: низкая зарплата, нагрузка, негативный образ в СМИ.

3. **Анализ социальных сетей (выборка 500 публикаций):**
   - преобладают стереотипы: «учителя много работают за маленькую зарплату», «в школе много бюрократии»;
   - позитивные примеры есть, но они не вирусны;
   - молодежь чаще доверяет блогерам и коротким видео, чем официальным пресс-релизам.
4. **Мнение родителей (n = 300):**
   - 48% не рекомендуют детям идти в педагогику из-за низкого дохода;
   - 30% считают профессию «стабильной, но непрестижной»;
   - 22% нейтральны.
5. **Ресурсы заказчика:**
   - поддержка школ и педагогического вуза;
   - возможность привлечь молодых учителей-амбассадоров;
   - официальные каналы министерства;
   - партнёрство с молодежными медиа и блогерами;
   - бюджет 300 000 руб.

Студентам необходимо ответить на вопросы:

1. *Почему профессия учителя воспринимается молодежью как непрестижная?*
2. *Какие стереотипы и барьеры необходимо преодолеть?*
3. *Какие целевые аудитории являются приоритетными?*
4. *Какие сообщения могут изменить отношение к профессии?*
5. *Какие каналы коммуникации наиболее эффективны для молодежи 14–25 лет?*
6. *Как измерить эффективность кампании при ограниченном бюджете?*

Задание для мини-групп

Разработайте коммуникационную стратегию повышения престижа профессии учителя среди молодежи.

Структура итогового документа:

1. **Аналитическое резюме:** ключевые причины низкого престижа профессии.
2. **Целевые аудитории:** не менее 2–3 сегментов с описанием барьеров и мотивов.
3. **Цели и задачи кампании в формате SMART.**
4. **Позиционирование профессии:** каким должен быть образ учителя в восприятии молодежи.
5. **Ключевые сообщения:** 3–5 тезисов, адаптированных под разные аудитории.
6. **Каналы коммуникации:** обоснование выбора.
7. **Контент-план:** 3–5 примеров постов/видеороликов/идей для соцсетей.
8. **Бюджет кампании:** распределение 300 000 руб. по статьям.
9. **KPI:** количественные и качественные показатели эффективности.
10. **Риски и этические ограничения:** как избежать манипуляций, стереотипов и дискриминации.
11. **Презентация стратегии:** устная защита.

Контент должен:

- быть ориентирован на молодежь 14–25 лет;
- использовать современные форматы: короткие видео, истории, мемы, интервью, челленджи, подкасты;
- опираться на реальные истории молодых учителей;
- избегать пафоса и официальных формулировок;
- не использовать манипуляции, запугивание, недостоверные обещания;
- учитывать инклюзивность и равенство прав и свобод.

Примеры идей:

- серия коротких видео «Один день из жизни молодого учителя»;
- челлендж «Урок, который запомнился»;

- истории выпускников педвузов, которые работают в школе;
- рубрика «Мифы о профессии учителя»;
- коллаборация с молодыми блогерами;
- интерактив в соцсетях: «Каким должен быть современный учитель?».

Приложение 7

(Формируемые компетенции: ПК-7.1, ПК-7.2)

Исследовательский проект по дисциплине «Социальные технологии в молодежной политике» – это самостоятельное или групповое исследование, направленное на решение общественно значимой проблемы в молодежной среде с применением современных социальных технологий, овладение навыками проектирования, координации и оценки эффективности технологий работы с молодежью, а также формирование умений формулировать управленческие рекомендации для органов по делам молодежи, НКО и ресурсных центров.

Исследовательский проект выполняется в форме письменной работы и презентации, которые должны отвечать следующим требованиям:

1. Качественный, системный анализ учебной, научно-исследовательской литературы и нормативных правовых актов в сфере государственной молодежной политики по избранной теме (ПК-3.1, ПК-4.1);
2. Обоснование выбора социальной технологии (или комплекса технологий) для решения конкретной проблемы молодежной политики с учетом классификации социальных технологий, технологий рекрутинга и фандрайзинга, партнерства с СОНКО, социальной мобилизации, конструирования социальных лифтов и фильтров, социального проектирования в условиях дефицита (ПК-3.1, ПК-4.1);
3. Наличие практической части, демонстрирующей применение разработанной технологии: проект комплексной социально-ориентированной акции, программа продвижения позитивного опыта, модель социального лифта, коммуникационная стратегия, дизайн социального эксперимента, план работы межведомственного штаба или иной продукт, соответствующий профилю дисциплины (ПК-3.2, ПК-4.2);
4. Отражение механизмов координации межведомственного взаимодействия (распределение задач между министерствами, НКО, молодежными центрами и ресурсными центрами) и (или) технологий управления волонтерами, включая действия в условиях чрезвычайных ситуаций и при организации крупных событий (ПК-3.2);
5. Наличие в работе схем, таблиц, графиков, матриц ответственности (RACI) и иных визуально-структурированных материалов, необходимых для представления практического материала и обоснования проектных решений (ПК-4.2);
6. Соответствие оформления работы представленным требованиям (структура, ссылки на источники, корректность цитирования, объем, стиль изложения) (ПК-3.1);
7. Наличие презентации по проекту, которая должна содержать наглядный материал, демонстрирующий ключевые моменты разработки: проблему, цель, выбранные технологии, этапы реализации, механизмы координации, критерии оценки эффективности и ожидаемые результаты (ПК-3.2, ПК-4.2).

Структура исследовательского проекта

Основные структурные элементы проекта:

1. Титульный лист, содержащий наименование дисциплины, тема проекта, Ф.И.О.;

2. Основная часть – ***теоретическое исследование,*** включающее раскрытие темы и проблемы проекта (5-8 стр.). В первой части анализируются источники по исследуемой теме и решается проблема, выявленная в начале исследования. Вторая часть – ***практическое исследование*** в которой студент должен провести социологический опрос, проанализировать его результаты и сформулировать выводы (10-12 стр. с таблицами, графиками и диаграммами). ***Выводы по исследуемой проблеме*** завершают логически исследовательский проект конструктивным и обоснованным заключением, подвердящим общие итоги исследования (2-3 стр.). В основной части **НЕ НУЖНО (!)** выделять задачи, объект и предмет исследования, достаточно поставить цель исследования и обязательно выделить **проблему**;

3. Список использованных источников и литературы (не менее 4-5 источников),

приложения с таблицами и схемами, составленными по содержанию проекта. ***Источники для работы должны быть за последние 5 лет.***

Общий объем письменной работы должен составлять не более **15-20** страниц печатного текста. Текст в компьютерном наборе должен быть выполнен на странице формата А4, 14 кеглем, шрифтом Times New Roman через полуторный межстрочный интервал, выравнивание – по ширине. Абзацный отступ – 1,25. иметь равномерную плотность, контрастность и четкость по всему документу. По всем сторонам листа оставить поля от края листа. Размеры: левого поля – 20 мм; правого поля – 10 мм; верхнего поля – 15 мм; нижнего поля – 15 мм. В проекте должны быть ссылки на используемую литературу. В тексте ссылки должны оформляться квадратными скобками с двумя цифрами, где первая цифра – это порядковый номер издания в списке использованных источников, а вторая – номер страницы (страниц).

В проекте должно быть показано значение темы, способность самостоятельного, логически обоснованного поиска, оформления и изложения материала. Начинать подготовку к написанию проекта целесообразно с прочтения записей лекций, учебников, учебных пособий, что поможет составить общее представление об изучаемом вопросе.

В ходе изучения литературы студент может столкнуться с альтернативными точками зрения на одну и ту же проблему. Желательно не только изложить эти точки зрения, но и сформировать свое мнение по спорному вопросу.

В конце проекта должны быть личные выводы авторов проекта, итоги, которые они должны подвести, изучив тему своего исследования. Без выводов балл за работу значительно снижается.

После теоретической части и аналитических выводов должен быть список литературы. Необходимо использовать учебники и учебные пособия, монографии, статьи, а также нормативно-правовые акты.

Тему исследовательской работы студент выбирает совместно с преподавателем в ходе текущей работы на занятиях.

Темы исследовательского проекта

1. Разработка модели социального лифта для молодежи с ограниченными возможностями здоровья в регионе (ПК-4.1, ПК-4.2).
2. Технологии рекрутинга и удержания волонтеров в молодежных экологических проектах (ПК-3.1, ПК-3.2).
3. Фандрайзинговая кампания для молодежного социального проекта в условиях ограниченного бюджета (ПК-3.1, ПК-4.1).
4. Организация работы межведомственного штаба при проведении масштабной молодежной акции (на примере «Дня молодежи») (ПК-3.2, ПК-3.1).
5. Повышение престижа профессии учителя среди молодежи: разработка коммуникационной стратегии (ПК-4.2).
6. Технологии социальной мобилизации молодежи в условиях чрезвычайной ситуации (ПК-4.1, ПК-3.1).
7. Управление волонтерами на крупном международном событии: специфика и алгоритмы (ПК-3.1).
8. Социальное проектирование в условиях дефицита: разработка программы поддержки сельской молодежи (ПК-4.1, ПК-3.2).
9. Антикризисное карьерное консультирование молодежи: технология и инструменты (ПК-4.2).
10. Разработка комплексной социально-ориентированной акции по профилактике девиантного поведения молодежи (ПК-3.2).
11. Моделирование социального эксперимента по проверке гипотезы о влиянии геймификации на вовлеченность молодежи в волонтерство (ПК-4.2).

12. Технологии партнерства молодежных центров с СОНКО и ресурсными центрами: модели и механизмы (ПК-3.1, ПК-3.2).
13. Разработка программы продвижения позитивного опыта работы с молодежью в социальных сетях (ПК-3.2).
14. Конструирование социальных фильтров для молодежи в системе профессионального образования (ПК-4.1).
15. Управление коллективным поведением молодежи в условиях стихийных собраний: технологии профилактики (ПК-4.1).
16. Грантовая поддержка социально-ориентированных молодежных проектов: разработка заявки и оценка эффективности (ПК-3.2).
17. Разработка плана мероприятия с учетом принципов инклюзивности и равенства прав и свобод молодежи (ПК-3.1, ПК-3.2).
18. Оценка эффективности социальных технологий в молодежной политике: критерии и метрики (ПК-4.2).
19. Технологии социальной мобилизации молодежи в процессах благоустройства городской среды (ПК-4.1).
20. Разработка коммуникационной стратегии по повышению престижа рабочих профессий среди молодежи (ПК-4.2).

Приложение 8

(Формируемые компетенции: ПК-3, ПК-4)

Кейс 1. «Социальный лифт для сельской молодежи»
В регионе наблюдается отток молодежи из сельской местности в крупные города. Администрация муниципального района обратилась в молодежный центр с запросом: разработать модель социального лифта, которая позволит сельской молодежи получать качественное образование, находить достойную работу и оставаться жить в родном районе. Известно, что в районе есть школа, филиал колледжа, но отсутствуют вузы, а транспортная доступность ограничена.
Задание: Разработайте модель социального лифта для сельской молодежи: определите этапы продвижения (от школьника до специалиста), механизмы поддержки на каждом этапе (наставники, ресурсные центры, органы власти, НКО), критерии «социальных фильтров». Обоснуйте, как ваша модель будет способствовать закреплению молодежи в сельской местности. Представьте схему модели и краткое описание. (ПК-4.1)
Проанализируйте существующие социальные технологии, применимые для решения проблемы оттока сельской молодежи (социальная мобилизация, социальные лифты и фильтры, социальное проектирование в условиях дефицита). Обоснуйте, какие из них целесообразно включить в модель и почему (ПК-4.2)
Кейс 2. «Волонтерский штаб при наводнении»
В регионе объявлена чрезвычайная ситуация — сильное наводнение. Молодежный центр получает задание в кратчайшие сроки развернуть волонтерский штаб для помощи пострадавшим. В наличии: 50 активных волонтеров, помещение центра, ограниченные запасы воды и продуктов, отсутствие опыта координации в условиях ЧС. Необходимо организовать рекрутинг дополнительных волонтеров, распределить задачи (эвакуация, сбор гуманитарной помощи, психологическая поддержка, работа с документами), обеспечить безопасность и связь с МЧС и администрацией.
Задание: Разработайте алгоритм действий волонтерского штаба на первые 24 часа: определите этапы рекрутинга, распределение ролей и задач, механизмы взаимодействия с МЧС и органами власти, меры по предотвращению выгорания и травматизма волонтеров. Оформите план в виде таблицы с указанием ответственных и сроков. (ПК-3.1)
Кейс 3. «Коммуникационная стратегия повышения престижа профессии инженера»
Региональное министерство промышленности и молодежной политики обеспокоено дефицитом инженерных кадров. Опросы показывают, что молодежь считает профессию инженера «скучной», «непрестижной» и «низкооплачиваемой». Бюджет кампании — 250 000 рублей. Требуется изменить восприятие профессии среди молодежи 14–22 лет, используя современные каналы коммуникации (социальные сети, короткие видео, блогеры).
Задание: Разработайте коммуникационную стратегию повышения престижа профессии инженера: определите целевые аудитории, ключевые сообщения, каналы коммуникации, примеры контента (3–5 идей), распределение бюджета и измеримые KPI. Учтите этические ограничения и принцип равенства прав и свобод. Представьте стратегию в виде краткой презентации (структура: анализ проблемы, цели, сообщения, каналы, контент, бюджет, KPI). (ПК-3.2)

Приложение 9

Номер темы
для выполнения проекта и кейсов определяется по таблице.

Первая буква фамилии студента	№ темы проекта	№ кейса
А	1.	1
Б	2.	2
В	3.	3
Г	4.	1
Д	5.	2
Е, Ё	6.	3
Ж	7.	1
З	8.	2
И	9.	3
К	10.	1
Л	11.	2
М	12.	3
Н	13.	1
О	14.	2
П	15.	3
Р	16.	1
С	17.	2
Т	18.	3
У	19.	1
Ф	20.	2
Х	1	3
Ц	2	1
Ч	3	2
Ш	4	3
Щ	5	1
Э	6	2
Ю	7	3
Я	8	1

Приложение 10

(Формируемые компетенции: ПК-3, ПК-4)

ТЕСТ ДЛЯ ЗАЧЕТА

1. Что понимается под социальной технологией в молодежной политике?
   а) Искусство проведения массовых развлекательных мероприятий
   б) Совокупность методов и средств целенаправленного воздействия на социальные процессы и молодежные сообщества
   в) Только программное обеспечение для работы с базами данных молодежи
   г) Система наказаний за нарушение молодежного законодательства
2. Какова главная цель применения социальных технологий в работе с молодежью?
   а) Увеличение отчетности перед вышестоящими органами
   б) Ограничение доступа молодежи к информационным ресурсам
   в) Создание условий для успешной социализации, самореализации и интеграции молодежи в общество
   г) Замена государственных институтов общественными организациями
3. По каким критериям классифицируются социальные технологии?
   а) По уровню применения (федеральные, региональные, муниципальные)
   б) По цвету логотипа молодежной организации
   в) По количеству участников мероприятия
   г) По возрасту разработчика программы
4. Что такое «социальный лифт» в контексте молодежной политики?
   а) Физическое устройство для транспортировки людей с ограниченными возможностями
   б) Программа льготного кредитования для молодых семей
   в) Система штрафов для неактивной молодежи
   г) Механизм, обеспечивающий вертикальную мобильность молодежи (карьерный рост, повышение статуса)
5. Какую функцию выполняют «социальные фильтры»?
   а) Блокировка доступа к социальным сетям
   б) Отбор наиболее способных и мотивированных индивидов для продвижения
   в) Фильтрация нецензурной лексики в молодежных СМИ
   г) Ограничение въезда молодежи в крупные города
6. Что представляет собой социальная мобилизация?
   а) Призыв молодежи на военную службу
   б) Перевод молодежных организаций на самофинансирование
   в) Процесс активизации и вовлечения молодежи в решение социально значимых задач
   г) Принудительное распределение выпускников вузов
7. Какой метод управления коллективным поведением является наиболее конструктивным?
   а) Игнорирование стихийных собраний
   б) Использование силовых методов разгона
   в) Полный запрет на любые публичные мероприятия
   г) Направление энергии молодежи в конструктивное русло через диалог и организацию альтернативных площадок
8. В чем заключается роль молодежных общественных объединений?
   а) Они выступают посредником между молодежью и государством, реализуя инициативы и защищая интересы

б) Они полностью заменяют органы государственной власти
в) Они занимаются только коммерческой деятельностью
г) Они создаются исключительно для проведения досуга

9. Что означает принцип равенства прав и свобод при разработке молодежных программ?
а) Все участники получают одинаковую зарплату
б) Отказ от поддержки талантливой молодежи
в) Учет интересов всех категорий молодежи независимо от расы, национальности, языка и отношения к религии
г) Обязательное членство в одной партии
10. В чем суть технологии «социального проектирования в условиях дефицита»?
а) Разработка проектов с нулевым бюджетом
б) Создание социальных проектов при ограниченных ресурсах с максимальным использованием имеющихся возможностей и волонтерского потенциала
в) Отказ от реализации любых проектов при нехватке финансирования
г) Перекладывание ответственности на другие регионы
11. Что такое рекрутинг волонтеров?
а) Увольнение неэффективных сотрудников
б) Процесс обучения волонтеров навыкам первой помощи
в) Награждение лучших волонтеров года
г) Процесс привлечения, отбора и вовлечения добровольцев в деятельность организации
12. Что представляет собой фандрайзинг?
а) Процесс поиска и привлечения ресурсов (финансовых, материальных, человеческих) для реализации проекта
б) Процесс распределения бюджета между отделами
в) Процесс сбора налогов с молодежных организаций
г) Процесс проверки финансовой отчетности
13. Какой инструмент фандрайзинга наиболее эффективен для привлечения небольших сумм от широкого круга лиц?
а) Банковский кредит
б) Краудфандинг
в) Государственный грант
г) Продажа акций организации
14. Какова главная задача при управлении волонтерами в условиях чрезвычайной ситуации (ЧС)?
а) Проведение длительного обучения перед выездом
б) Организация фотосессии для СМИ
в) Обеспечение безопасности волонтеров и быстрое распределение задач по четкому алгоритму
г) Сбор максимального количества пожертвований
15. В чем особенность управления волонтерами при организации крупных международных событий?
а) Отсутствие необходимости в обучении
б) Возможность привлекать только профессиональных спортсменов
в) Отсутствие контроля со стороны организаторов
г) Высокие стандарты сервиса, учет языкового барьера и культурных различий
16. Что такое СОНКО?
а) Социально ориентированные некоммерческие организации
б) Союз организаций независимого коммерческого образования
в) Совет общественных наблюдателей за качеством образования
г) Система оплаты некоммерческих консультаций

17. Какова роль ресурсных центров в молодежной политике?
    а) Они предоставляют гранты исключительно коммерческим структурам
    б) Они оказывают методическую, информационную и имущественную поддержку молодежным инициативам
    в) Они занимаются только контролем за деятельностью НКО
    г) Они заменяют органы местного самоуправления
18. Что является ключевым при координации работы межведомственных штабов?
    а) Полная изоляция каждого ведомства друг от друга
    б) Единый бюджет без разделения на статьи расходов
    в) Четкое распределение зон ответственности и налаженная коммуникация между министерствами, НКО и центрами
    г) Отсутствие отчетности о проделанной работе
19. Какой элемент является обязательным в структуре грантовой заявки?
    а) Список всех сотрудников организации с их резюме
    б) История создания организации за последние 50 лет
    в) Личные фотографии руководителя проекта
    г) Описание проблемы, целевой аудитории, механизма реализации и сметы
20. Что такое краудфандинг?
    а) Коллективное сотрудничество людей, которые добровольно объединяют свои деньги для поддержки проекта
    б) Государственное субсидирование проектов
    в) Кредитование под низкий процент
    г) Обмен услугами между организациями
21. Какая мотивация волонтеров считается наиболее устойчивой?
    а) Исключительно денежное вознаграждение
    б) Возможность самореализации, получения опыта и принадлежности к значимому делу
    в) Боязнь наказания со стороны руководства
    г) Обязательное участие по приказу
22. Какой риск наиболее характерен для волонтерской деятельности?
    а) Получение слишком высокой заработной платы
    б) Отсутствие необходимости в обучении
    в) Эмоциональное выгорание и высокая текучесть кадров
    г) Слишком быстрый карьерный рост
23. Какие этапы включает проектирование комплексной социально-ориентированной акции?
    а) Только этап реализации
    б) Только этап написания отчета
    в) Этап получения разрешения от всех жителей города
    г) Подготовка, продвижение, реализация и анализ результатов
24. Какова основная функция межведомственного штаба при проведении масштабной акции?
    а) Оперативное решение проблем и координация действий всех участников
    б) Сбор статистических данных для научных журналов
    в) Проведение развлекательных мероприятий для сотрудников
    г) Выполнение функции пресс-службы
25. Что является целью антикризисного карьерного консультирования?
    а) Устройство клиента на работу с максимальной зарплатой любой ценой
    б) Помощь клиенту в преодолении профессиональной дезориентации и выборе нового пути
    в) Убеждение клиента уйти на пенсию
    г) Проведение профориентационного тестирования школьников

26. Что должна включать в себя коммуникационная стратегия по повышению престижа профессии?
    а) Только создание официального сайта
    б) Только размещение объявлений в газетах
    в) Определение целевой аудитории, ключевых сообщений и каналов коммуникации
    г) Запрет на обсуждение профессии в социальных сетях
27. Какая целевая аудитория является приоритетной при повышении престижа непопулярных профессий?
    а) Пенсионеры
    б) Иностранные туристы
    в) Только действующие работники этой отрасли
    г) Молодежь и подростки, стоящие перед выбором профессии
28. Что такое социальный эксперимент?
    а) Метод проверки гипотез путем создания контролируемых условий и наблюдения за изменениями
    б) Искусственное создание конфликтной ситуации
    в) Исследование общественного мнения без вмешательства
    г) Тестирование новых лекарственных препаратов
29. Что необходимо для проведения корректного социального эксперимента?
    а) Отсутствие гипотезы
    б) Наличие контрольной и экспериментальной групп
    в) Изменение всех переменных одновременно
    г) Участие только одного человека
30. Как называется технология использования игровых механик в неигровых процессах?
    а) Социализация
    б) Мобилизация
    в) Геймификация
    г) Фильтрация
31. Как можно направить стихийную активность молодежи в конструктивное русло?
    а) Проигнорировать инициативу
    б) Ввести запрет на любые собрания
    в) Применить административные санкции ко всем участникам
    г) Предложить альтернативную площадку для диалога и совместного решения проблемы
32. Какой метод позволяет выявить проблемы в молодежной среде?
    а) Социологические опросы, фокус-группы, анализ статистики
    б) Только чтение новостей
    в) Только личные догадки специалиста
    г) Только отчеты правоохранительных органов
33. Какое организационное решение может быть предложено для проблемы безработицы среди молодежи?
    а) Сокращение рабочих мест
    б) Проведение ярмарок вакансий, стажировок и программ наставничества
    в) Повышение пенсионного возраста
    г) Запрет на трудоустройство молодежи
34. Что относится к социальным услугам для молодежи?
    а) Только предоставление жилья
    б) Только организация развлекательных мероприятий
    в) Психологическая помощь, профориентация, консультации по юридическим вопросам
    г) Выдача наличных денег

35. Что такое позитивный опыт в сфере работы с молодежью?
    а) Любая деятельность, не приносящая убытков
    б) Только международный опыт
    в) Опыт, который еще не был апробирован
    г) Успешные практики и проекты, показавшие свою эффективность
36. Как оценить эффективность социальной технологии?
    а) Сопоставить поставленные цели с достигнутыми результатами и измерить социальный эффект
    б) Подсчитать количество проведенных совещаний
    в) Оценить стоимость затраченных ресурсов
    г) Узнать мнение одного руководителя
37. Что означает принцип SMART в постановке целей?
    а) Сложность, масштабность, амбициозность, рискованность, творчество
    б) Конкретность, измеримость, достижимость, реалистичность, ограниченность по времени
    в) Системность, мобильность, активность, радикальность, точность
    г) Социальность, массовость, адаптивность, результативность, толерантность
38. Что необходимо учитывать при проведении мероприятия с учетом равенства прав и свобод?
    а) Только интересы большинства
    б) Только мнение спонсоров
    в) Доступность среды для людей с ОВЗ, отсутствие дискриминации по любому признаку
    г) Только религиозные предпочтения организаторов
39. Как называется создание условий для участия в мероприятии людей с ограниченными возможностями здоровья?
    а) Сегрегация
    б) Изоляция
    в) Дискриминация
    г) Инклюзия
40. Что относится к качественным метрикам оценки эффективности проекта?
    а) Отзывы участников, кейсы успешных изменений, уровень удовлетворенности
    б) Количество просмотров поста
    в) Сумма привлеченных средств
    г) Число задействованных сотрудников
41. Как измерить социальный эффект от реализации молодежного проекта?
    а) Посчитать количество лайков в социальных сетях
    б) Оценить долгосрочные изменения в поведении, ценностях или уровне жизни целевой группы
    в) Узнать мнение одного благополучателя
    г) Оценить сумму сэкономленных средств
42. Какую роль играют НКО в реализации молодежной политики?
    а) Они дублируют функции государственных органов
    б) Они занимаются только международной деятельностью
    в) Они обеспечивают гибкость, адресность и инновационность в решении проблем молодежи
    г) Они не участвуют в молодежной политике
43. В чем заключается суть государственной молодежной политики?
    а) В контроле за личной жизнью молодежи
    б) В ограничении доступа молодежи к образованию
    в) В принудительном вовлечении молодежи в политические партии
    г) В создании условий для успешной социализации и самореализации молодежи

44. Какие факторы относятся к нестабильной среде в молодежной политике?
    а) Экономические кризисы, пандемии, изменения законодательства
    б) Стабильный рост экономики
    в) Отсутствие изменений в обществе
    г) Плановая работа государственных органов
45. Что помогает организации адаптироваться к нестабильной среде?
    а) Строгое следование одному плану любой ценой
    б) Гибкость управления, наличие резервных планов и мониторинг изменений
    в) Отказ от обратной связи с молодежью
    г) Сокращение штата сотрудников
46. Какую роль играют цифровые технологии в современной молодежной политике?
    а) Они полностью заменяют живое общение
    б) Они создают только дополнительные риски
    в) Они позволяют охватить широкую аудиторию, упростить сбор данных и повысить вовлеченность
    г) Они не востребованы среди молодежи
47. Что является ключевым элементом программы наставничества?
    а) Формальное закрепление наставника без его участия
    б) Обучение наставника только теоретическим основам
    в) Отсутствие обратной связи
    г) Передача опыта и поддержка со стороны более опытного специалиста
48. Что необходимо сделать после завершения социально-ориентированной акции?
    а) Провести анализ результатов, собрать обратную связь и подготовить отчет
    б) Забыть о проведенном мероприятии
    в) Сразу начать новое мероприятие без анализа прошлого
    г) Уволить всех ответственных лиц
49. Как оформляются результаты социального эксперимента?
    а) Только в устной форме
    б) В виде аналитической записки или отчета с выводами и графиками
    в) В виде личного дневника экспериментатора
    г) В виде поста в социальных сетях без деталей
50. В чем заключается комплексное применение социальных технологий?
    а) В использовании только одной технологии на протяжении всей работы
    б) В отказе от классических методов в пользу только цифровых
    в) В сочетании различных методов (проектирование, фандрайзинг, мобилизация) для достижения максимального эффекта
    г) В применении технологий только по указанию руководства